

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR Nº 004/2026

1 - INTRODUÇÃO

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação da solução que atenderá à necessidade abaixo especificada. O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A presente contratação visa solucionar a inadequação das condições ambientais nos prédios da Secretaria Municipal de Assistência Social – SEMAS de Guamaré/RN, em consonância com o interesse público de proporcionar um ambiente de trabalho salubre e adequado para servidores e usuários dos serviços assistenciais.

Atualmente, as instalações dos setores vinculados à Secretaria carecem de um sistema de climatização eficiente e em quantidade suficiente para atender às demandas dos diversos setores. Essa deficiência acarreta desconforto térmico significativo, especialmente durante os períodos de elevadas temperaturas características do clima da região. Tal situação impacta negativamente a produtividade dos servidores, dificulta a concentração e pode comprometer a qualidade do atendimento prestado à população vulnerável que busca os serviços da assistência social.

A ausência de climatização adequada, ou a utilização de equipamentos obsoletos e ineficientes, também pode contribuir para a deterioração das condições de trabalho, podendo gerar problemas de saúde ocupacional e aumentar os custos com manutenção corretiva. A modernização e ampliação do sistema de climatização, por meio da aquisição e instalação de novos aparelhos de ar-condicionado, configura-se, portanto, como medida essencial para garantir o bem-estar dos envolvidos e a eficiência dos serviços públicos ofertados, atendendo ao princípio da eficiência e da qualidade na prestação de serviços públicos, conforme preconiza o artigo 5º da Lei nº 14.133/2021.

3. DA AREA REQUISITANTE

Área Requisitante; SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL /FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

Responsável: Kelrem Joyce de Lima

Contato: (84) 98113-7226

Matricula : 27721

4. DA JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A solicitação justifica-se em decorrência das necessidades de climatização das unidades vinculadas à Assistência Social que atendem os usuários.

A presente solicitação de aquisição de aparelhos de ar-condicionado destina-se a suprir as necessidades de climatização das unidades vinculadas à SEMAS.. A climatizaçãp adequada desses espaços é uma condição essencial para a oferta de um serviço público de qualidade, com foco no bem-estar dos cidadãos atendidos e na saúde ocupacional dos servidores.

As unidades da Secretaria de Assistência Social são responsáveis por uma vasta gama de atendimentos diários à população,. Esses atendimentos são, em grande parte, realizados em ambientes fechados, com alta rotatividade de usuários e longos períodos de espera, o que exige condições ambientais adequadas, especialmente em regiões de clima quente como a nossa.

Considerando que nossa região é de clima constantemente quente e que a quantidade de usuários atendidos é consideravelmente grande, culminando em recepções com grande número de pessoas no aguardo para atendimentos, precisamos deixar o ambiente agradável em condições humanas para que se possa manter a permanência desses usuários até que se encerre o devido atendimento.

O desconforto térmico provocado pelas altas temperaturas pode comprometer significativamente a qualidade do atendimento, afetando tanto a concentração e produtividade dos profissionais quanto o acolhimento dos usuários. A climatização, portanto, além de proporcionar conforto físico, atua diretamente na melhoria da ambiência institucional e na humanização do serviço público.

Diante do exposto, JUSTIFICA-SE a necessidade da aquisição de aparelhos de ar condicionado, em decorrência da necessidade de climatização das unidades vinculadas a Secretaria Municipal de Assistência Social, garantindo assim a qualidade dos serviços prestados à população Guamareense e acomodações adequadas para execução das atividades setoriais.

5. DO LEVANTAMENTO DE MERCADO

Diante da necessidade do objeto deste estudo, foi realizado o levantamento de mercado no intuito de prospectar e analisar soluções para a pretensa aquisição, que atendam aos critérios de vantajosidade para a Administração, sob os aspectos da conveniência, economicidade e eficiência.

Foram consideradas diferentes opções de fornecimento e modelos de contratação, incluindo:

- **Aquisição separada dos aparelhos e contratação posterior para instalação:** Esta opção foi considerada menos eficiente devido ao potencial de gerar dificuldades na coordenação entre os fornecedores e à possibilidade de responsabilização difusa em caso de problemas.
- **Locação dos aparelhos com serviço de manutenção:** Embora possa reduzir o investimento inicial, a locação a longo prazo pode se tornar mais onerosa para a administração pública, além de não gerar patrimônio.
- **Aquisição dos aparelhos com instalação inclusa:** Esta modalidade se apresenta como a solução mais vantajosa, pois simplifica a gestão do contrato, concentra a responsabilidade em um único fornecedor e tende a otimizar os custos e os prazos de execução.

Diante disso, a solução ora sugerida para atender à necessidade pública é a aquisição de aparelhos de ar-condicionado com instalação inclusa, a ser formalizada por meio de Pregão eletrônico com Registro de Preços..

6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Este Estudo Técnico Preliminar visa, sobremaneira, analisar e escolher qual a solução que melhor responde às necessidades deste Município, sob os aspectos legais, técnicos, econômicos e ambientais em relação aos produtos a serem adquiridos, no caso em estudo, a solução adequada é aquisição dos equipamentos, através da modalidade de Licitação Pregão Eletrônico para Registro de Preços, tipo menor preço por item/grupo ou lote.).

A solução de aquisição de aparelhos de ar-condicionado com instalação inclusa, formalizada por meio de Pregão com Registro de Preços, apresenta diversas vantagens significativas para atender à necessidade da Secretaria Municipal de Assistência Social:

Centralização da Responsabilidade: Ao contratar um único fornecedor para o fornecimento e a instalação, a gestão do contrato torna-se mais simples e eficiente. A responsabilidade por eventuais problemas ou falhas recai sobre um único ente, facilitando a comunicação e a resolução de pendências. Isso está em consonância com o princípio da eficiência administrativa.

Otimização de Custos e Prazos: A contratação integrada pode gerar economia de escala tanto na aquisição dos equipamentos quanto na execução dos serviços de instalação. Além disso, tende a reduzir o tempo total para a implementação da solução, uma vez que as etapas de fornecimento e instalação são coordenadas por um único responsável.

Garantia Integrada: A garantia dos equipamentos e dos serviços de instalação, quando fornecida por um mesmo contratado, simplifica o processo de acionamento em caso de necessidade, evitando a complexidade de identificar a responsabilidade entre diferentes fornecedores.

Eficiência do Pregão: O Pregão, especialmente na forma eletrônica, é um procedimento licitatório competitivo e transparente, que busca a melhor proposta em termos de preço, assegurando o uso eficiente dos recursos públicos, conforme os artigos 6º e 11 da Lei nº 14.133/2021.

Flexibilidade do Registro de Preços: O Registro de Preços permite a aquisição dos equipamentos conforme a demanda da Secretaria ao longo da vigência da Ata, sem a necessidade de realizar novos processos licitatórios para cada necessidade específica. Isso otimiza o tempo e os recursos da administração, conforme previsto no artigo 82 da Lei nº 14.133/2021. Além disso, possibilita a adesão por outros órgãos da administração municipal, gerando economia de escala em futuras aquisições.

Qualidade Assegurada: A exigência de qualificações técnicas e a apresentação de especificações detalhadas dos equipamentos no edital do Pregão garantem a seleção de fornecedores e produtos que atendam aos padrões de qualidade e desempenho necessários para a climatização adequada dos ambientes da Secretaria.

Redução de Riscos: A contratação de um fornecedor com experiência comprovada em fornecimento e instalação de ar-condicionado minimiza os riscos de problemas na execução dos serviços, garantindo uma instalação correta e segura dos equipamentos.

Assim, conclui-se que, a escolha da aquisição de ar condicionados com instalação inclusa por meio da contratação de empresa especializada via modalidade de licitação de Pregão com Registro de Preços se configura como a solução mais vantajosa por otimizar custos, simplificar a gestão

contratual, garantir a qualidade dos equipamentos e serviços, e proporcionar flexibilidade para futuras necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social, em observância aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, conforme o artigo 5º da Lei nº 14.133/2021.

7. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Para garantir a eficiência, a durabilidade e a segurança dos equipamentos a serem adquiridos e instalados, bem como a qualificação dos fornecedores, estabelecem-se os seguintes requisitos mínimos para a contratação:

Qualificações Técnicas:

- Apresentação de atestado(s) de capacidade técnica que comprove(m) a experiência prévia do licitante na execução de serviços de fornecimento e instalação de aparelhos de ar-condicionado de porte e complexidade semelhantes ao objeto desta licitação. Os atestados deverão conter informações claras sobre o objeto, prazos, quantidades e a satisfação do contratante.

- Disponibilidade de equipe técnica qualificada para a instalação dos equipamentos, incluindo profissionais com certificações e/ou treinamentos específicos para os tipos de equipamentos a serem fornecidos.

- Apresentação de catálogo ou especificações técnicas detalhadas dos equipamentos ofertados, comprovando o atendimento aos padrões de qualidade e desempenho desejados.

Qualificações Documentais:

- Apresentação da documentação comprobatória de regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária, conforme exigido na legislação pertinente e no edital da licitação.

- Comprovação de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) com atividade econômica compatível com o objeto da licitação.

- Cumprimento dos demais requisitos de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista, conforme detalhado no edital da licitação, em observância ao que dispõe a Lei nº 14.133/2021.

Padrões de Qualidade:

- Os equipamentos de ar-condicionado deverão ser novos, de primeiro uso e estar em conformidade com as normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) e demais regulamentações aplicáveis.

- Exigência de garantia mínima dos equipamentos e dos serviços de instalação, a ser especificada no edital.

- Preferência por equipamentos que apresentem alta eficiência energética, com classificação mínima a ser definida, visando a redução do consumo de energia elétrica e os custos operacionais futuros, em consonância com os princípios da sustentabilidade e da economicidade, conforme preceitua a Lei nº 14.133/2021.

- A definição detalhada desses e de outros requisitos será formalizada no edital da licitação, garantindo a seleção da proposta mais vantajosa para a administração pública, conforme o artigo 11 da Lei nº 14.133/2021.

- O prazo e demais condições relativas ao fornecimento dos equipamentos, são os previstos no Termo de Referência.

8. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

Com base no levantamento de necessidades realizado junto aos diversos setores da Secretaria Municipal de Assistência Social, constatou-se a demanda para substituição dos aparelhos de ar-condicionado existentes, que apresentam falhas recorrentes e baixa eficiência, bem como a necessidade de instalação em áreas que atualmente não possuem climatização. A consolidação dessas informações estará detalhada no Termo de Referência, conforme previsto na Lei nº 14.133/2021.

Item	Descrição	Unid.	Quant.
01	<p>Condicionador de ar - tipo split HI WALL com as seguintes características:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Tecnologia Inverter; b) Compressor rotativo; c) Voltagem 220V; d) Controle remoto sem fio; e) Ciclo frio; f) Capacidade 24.000 Btu's. <p>Obs. No valor do item deve estar INCLUSA A INSTALAÇÃO (com fornecimento de materiais e mão de obra);</p>	UND	9
02	<p>Condicionador de ar - tipo split HI WALL com as seguintes características:</p> <ul style="list-style-type: none"> a)Tecnologia Inverter; b)Compressor rotativo; c) Voltagem 220V; d) Controle remoto sem fio; e) Ciclo frio; f) Capacidade 18.000 Btu's. <p>Obs. No valor do item deve estar INCLUSA A INSTALAÇÃO (com fornecimento de materiais e mão de obra);</p>	UND	3
03	<p>Condicionador de ar - tipo split HI WALL com as seguintes características:</p> <ul style="list-style-type: none"> a)Tecnologia Inverter; b)Compressor rotativo; c) Voltagem 220V; d) Controle remoto sem fio; e) Ciclo frio; f) Capacidade 12.000 Btu's. <p>Obs. No valor do item deve estar INCLUSA A INSTALAÇÃO (com fornecimento de materiais e mão de obra);</p>	UND	4
04	<p>Condicionador de ar - tipo split HI WALL com as seguintes características:</p> <ul style="list-style-type: none"> a)Tecnologia Inverter; b)Compressor rotativo; 	UNID	2

c) Voltagem 220V; d) Controle remoto sem fio; e) Ciclo frio; f) Capacidade 9.000 Btu's. Obs.: No valor do item deve estar INCLUSA A INSTALAÇÃO (com fornecimento de materiais e mão de obra);		
---	--	--

9. DA ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Foi realizado pela equipe de planejamento um levantamento preliminar de preços, no mercado de aparelhos de ar condicionados e instalação de forma integrada para embasamento do presente estudo, sobre a viabilidade da contratação de uma empresa para o fornecimento do referido objeto.

No presente caso, realizou-se uma pesquisa prévia em **lojas com sites disponíveis na internet, (vide documentação anexa)**, levando em consideração a intenção de mostrar a realidade dos preços praticados hoje no mercado. No que, chegou-se ao resultado abaixo:

Segue mapa do resultado do levantamento de preços

Nº	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	UND.	VALOR UNIT.
01	Condicionador de ar - tipo split HI WALL com as seguintes características: a) Tecnologia Inverter; b) Compressor rotativo; c) Voltagem 220V; d) Controle remoto sem fio; e) Ciclo frio; f) Capacidade 24.000 Btu's. Obs.:No valor do item deve estar INCLUSA A INSTALAÇÃO (com fornecimento de materiais e mão de obra);	9	UNID	R\$ 4.719,05
02	Condicionador de ar - tipo split HI WALL com as seguintes características: a)Tecnologia Inverter; b)Compressor rotativo; c) Voltagem 220V; d) Controle remoto sem fio; e) Ciclo frio; f) Capacidade 18.000 Btu's. Obs.: No valor do item deve estar INCLUSA A INSTALAÇÃO (com fornecimento de materiais e mão de obra);	3	UNID	R\$ 3.251,15

03	<p>Condicionador de ar - tipo split HI WALL com as seguintes características:</p> <ul style="list-style-type: none"> a)Tecnologia Inverter; b)Compressor rotativo; c) Voltagem 220V; d) Controle remoto sem fio; e) Ciclo frio; f) Capacidade 12.000 Btu's. <p>Obs: No valor do item deve estar INCLUSA A INSTALAÇÃO (com fornecimento de materiais e mão de obra);</p>	4	UNID	R\$ 2.371,21
04	<p>Condicionador de ar - tipo split HI WALL com as seguintes características:</p> <ul style="list-style-type: none"> a)Tecnologia Inverter; b)Compressor rotativo; c) Voltagem 220V; d) Controle remoto sem fio; e) Ciclo frio; f) Capacidade 9.000 Btu's. <p>Obs.:No valor do item deve estar INCLUSA A INSTALAÇÃO (com fornecimento de materiais e mão de obra);</p>	2	UNID	R\$ 2.019,51

Considerando que o ETP é o documento que se destina a demonstrar a real necessidade das contratações, analisar sua viabilidade técnica e construir o arcabouço básico para elaboração do Termo de Referência, entende-se que o ETP visa evidenciar os esforços realizados frente ao problema a ser resolvido, com o levantamento das informações necessárias e avaliação das soluções disponíveis no mercado.

O valor global estimado para a solução prevista é de **R\$ 65.748,76 (Sessenta e cinco mil, setecentos e quarenta e oito reais e setenta e seis centavos)**

Será anexada posteriormente ao processo a pesquisa de preços feita com base no art. 23 da Lei Federal n. 14.133/2021, sendo certo que o valor indicado anteriormente serve apenas como parâmetro inicial e preliminar para identificar o custo estimado da contratação

10. DA VIGÊNCIA

A vigência do contrato será de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado nos termos do Art. 107 da Lei 14.133/2021.

11. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

- Considerando a natureza do objeto – aquisição de bens (aparelhos de ar-condicionado) e serviços (instalação) intrinsecamente ligados – e a necessidade de garantir a funcionalidade integrada do sistema de climatização, **não se recomenda o parcelamento da contratação.**
- A contratação de fornecedores distintos para a aquisição dos equipamentos e para a realização da instalação poderia gerar dificuldades na coordenação das atividades, na definição de responsabilidades em caso de problemas e, potencialmente, em custos mais elevados devido à perda de economia de escala. A contratação de um único fornecedor para ambas as etapas simplifica a gestão do contrato, otimiza os prazos e assegura a compatibilidade entre os equipamentos e a instalação.
- Ademais, o artigo 40, inciso V, alínea b, da Lei nº 14.133/2021 estabelece que o parcelamento será determinado pelas peculiaridades do objeto, sendo obrigatório quando tecnicamente viável e economicamente vantajoso. No presente caso, a inviabilidade técnica e a potencial desvantagem econômica de contratar separadamente o fornecimento e a instalação justificam a não obrigatoriedade do parcelamento.

12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Neste momento, não se identificam contratações correlatas ou interdependentes diretamente ligadas à aquisição e instalação dos aparelhos de ar-condicionado. A presente contratação é autossuficiente para atender à necessidade de climatização da Secretaria Municipal de Assistência Social.

Entretanto, em um horizonte futuro, poderão surgir necessidades de contratação de serviços de manutenção preventiva e corretiva para os aparelhos de ar-condicionado adquiridos. Essa futura contratação de serviços de manutenção será um processo licitatório distinto, a ser realizado oportunamente, conforme a demanda e a disponibilidade orçamentária.

13. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A base fundamental de instrumento de planejamento que sustenta a presente contratação encontra-se prevista na LOA/LDO.

14. DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Com a efetivação da presente contratação, espera-se alcançar os seguintes resultados:

- **Melhora do Conforto Térmico:** Proporcionar um ambiente de trabalho e atendimento com temperatura adequada nos prédios da Secretaria, eliminando o desconforto causado pelo calor excessivo.

- **Aumento da Produtividade:** Servidores trabalhando em um ambiente confortável terão maior concentração e disposição, resultando em um aumento da eficiência e da qualidade dos serviços prestados.
- **Melhoria da Qualidade do Atendimento:** Usuários dos serviços de assistência social serão atendidos em um ambiente mais acolhedor e confortável, contribuindo para uma experiência mais positiva e humanizada.
- **Redução de Custos a Longo Prazo:** A substituição de equipamentos obsoletos e ineficientes por modelos mais modernos e com alta eficiência energética deverá gerar economia no consumo de energia elétrica.
- **Valorização dos Servidores:** A melhoria das condições de trabalho contribui para o bem-estar e a satisfação dos servidores, refletindo positivamente no clima organizacional.
- **Conservação de Equipamentos e Materiais:** A climatização adequada ajudará a preservar equipamentos eletrônicos, mobiliário e documentos da Secretaria, evitando danos causados pela umidade e pelo calor.
- **Conformidade com Normas de Saúde e Segurança:** Garantir um ambiente de trabalho saudável e em conformidade com as normas de saúde e segurança ocupacional.

15. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Será, apresentado abaixo as principais providências que a Administração deve tomar para garantir um processo eficiente e seguro::

- **Elaboração do Termo de Referência (TR)** pelo setor competente, contendo a descrição da necessidade, da solução, dos requisitos da contratação, dos critérios de julgamento, da estimativa de preços, do cronograma físico-financeiro, das sanções administrativas e das cláusulas contratuais, conforme o modelo disponibilizado pela Secretaria de Gestão do Ministério da Economia.
- **Objeto do contrato:** Será definido claramente o objeto do contrato, detalhando o material a ser adquirido, os prazos de entrega e os indicadores de desempenho.
- **Especificações técnicas:** Será Especificada as metodologias a serem utilizados na aquisição do material.
- **Realização de dispensa de licitação**, para a seleção da proposta mais vantajosa para a administração, observando os princípios previsto na Lei 14.133/21;
- **Celebração do contrato** de fornecimento de material gráfico e serigráfico entre a SEMAS e a empresa vencedora da licitação, mediante a assinatura do instrumento contratual ou da nota de empenho, contendo as cláusulas essenciais previstas na Lei nº 14.133/2021, que institui o novo marco legal das licitações e contratos administrativos, bem como as obrigações das partes, os direitos e as responsabilidades, as garantias, as penalidades, os prazos e as condições de pagamento, entre outras;
- **Execução do contrato**, que consiste na entrega dos itens pela empresa contratada no local indicado pela SEMAS
- **Fiscalização do contrato:** que consiste no acompanhamento e na verificação do cumprimento das obrigações contratuais pela empresa contratada e pela SEMAS, por meio

de um gestor e um fiscal designados, que deverão emitir relatórios periódicos sobre a execução do contrato, bem como registrar e comunicar eventuais ocorrências, irregularidades ou inadimplências, adotando as medidas cabíveis para a solução dos problemas

- **Pagamento do contrato**, que consiste na liberação dos recursos financeiros à empresa contratada, mediante a apresentação de nota fiscal e comprovante de origem e de qualidade dos produtos, em até 30 dias após a entrega e a conferência dos bens comuns, de acordo com o disposto na Lei nº 14.133/2021, que institui o novo marco legal das licitações e contratos administrativos.
- **Monitoramento**: Será Monitorada a execução da entrega do material, verificando se estão sendo realizados conforme o previsto no Termo de Referência, Edital e posterior contrato.

Essas providências garantirão uma execução contratual exitosa e a entrega dos itens dentro dos prazos e condições estabelecidos, atendendo assim às necessidades da Administração Pública

16. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

A aquisição e instalação de aparelhos de ar-condicionado podem gerar alguns impactos ambientais que devem ser considerados:

- **Consumo de Energia Elétrica**: O funcionamento dos aparelhos de ar-condicionado implica no consumo de energia elétrica, que pode ter origem em fontes não renováveis, contribuindo para a emissão de gases de efeito estufa. Para mitigar este impacto, será dada preferência a equipamentos com alta eficiência energética (classificação A ou superior no INMETRO), que consomem menos energia para o mesmo desempenho.
- **Utilização de Gás Refrigerante**: Os aparelhos de ar-condicionado utilizam gases refrigerantes, alguns dos quais possuem alto potencial de aquecimento global (GWP) e podem contribuir para o efeito estufa em caso de vazamento. O Termo de Referência deverá especificar a preferência por equipamentos que utilizem gases refrigerantes com baixo GWP, em conformidade com as regulamentações ambientais vigentes.
- **Descarte dos Aparelhos Antigos**: A substituição dos aparelhos existentes exigirá o descarte adequado dos equipamentos antigos, incluindo os gases refrigerantes e outros componentes que podem ser prejudiciais ao meio ambiente. A Secretaria deverá prever a destinação ambientalmente correta desses equipamentos, seguindo as normas de logística reversa e buscando empresas especializadas em reciclagem ou tratamento adequado.
- **Embalagens**: A aquisição dos novos aparelhos gerará resíduos de embalagens (papelão, plástico, etc.). A Secretaria deverá implementar práticas de coleta seletiva para o descarte adequado desses materiais, incentivando a reciclagem.
- **Ruído**: O funcionamento das unidades externas dos aparelhos de ar-condicionado pode gerar ruído. A instalação deverá considerar a localização das unidades para minimizar o impacto sonoro no entorno dos prédios, em observância às normas de conforto acústico.

Para mitigar esses impactos, o Termo de Referência deverá incluir critérios de sustentabilidade, como a exigência de alta eficiência energética dos equipamentos e a preferência por gases

refrigerantes com baixo potencial de aquecimento global. Além disso, a Secretaria deverá se responsabilizar pelo descarte ambientalmente correto dos equipamentos substituídos e pela gestão adequada dos resíduos gerados.

18.DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

A contratação para a aquisição e instalação de ar-condicionado nos setores vinculados a Secretaria Municipal de Assistência Social deste Município é plenamente **viável** e essencial, fundamentando-se em critérios técnicos, econômicos e legais, em estrita observância à Lei nº 14.133/2021.

1. Atendimento à Necessidade Pública Premente: A carência de um sistema de climatização adequado nos ambientes da Secretaria tem gerado desconforto térmico, impactando negativamente a produtividade dos servidores e a qualidade do atendimento aos usuários dos serviços de assistência social. A climatização adequada é crucial para garantir um ambiente de trabalho salubre e propício à prestação de serviços públicos essenciais, refletindo diretamente no bem-estar da população atendida. A viabilidade reside na **resolução direta e eficaz de um problema que afeta a eficiência e a humanização dos serviços públicos**.

2. Solução Técnica Adequada e Integrada: A opção pela **aquisição de aparelhos com instalação inclusa** é a solução tecnicamente mais adequada, pois concentra a responsabilidade em um único fornecedor, simplificando a gestão contratual e assegurando a compatibilidade entre os equipamentos e o serviço de instalação. Essa abordagem minimiza riscos de incompatibilidade e problemas de garantia, garantindo que o sistema de climatização funcione de forma otimizada desde o início. A escolha por aparelhos com alta **eficiência energética** e gases refrigerantes de baixo potencial de aquecimento global também demonstra a viabilidade da contratação sob a ótica da **sustentabilidade e responsabilidade ambiental**, alinhada aos princípios da Lei nº 14.133/2021.

3. Economicidade e Vantajosidade na Modalidade de Contratação: A utilização do **Pregão com Registro de Preços** demonstra a viabilidade econômica e a busca pela proposta mais vantajosa para a administração pública. O Pregão, por sua característica de ampla competitividade, tende a gerar preços mais acessíveis. O Registro de Preços, por sua vez, confere **flexibilidade e agilidade** para futuras aquisições dentro da vigência da Ata, evitando a necessidade de novos e demorados processos licitatórios para demandas recorrentes ou emergenciais, o que otimiza o tempo e os recursos públicos. A pesquisa de mercado preliminar aponta para a existência de fornecedores aptos e preços compatíveis, reforçando a viabilidade de se obter uma contratação economicamente vantajosa.

4. Planejamento Orçamentário e Financeiro: O planejamento financeiro prévio por parte da Secretaria de Finanças conferem a necessária **segurança orçamentária e financeira** para a execução do contrato. Embora riscos de indisponibilidade financeira existam, as ações preventivas e de contingência estabelecidas no Mapa de Riscos (como o planejamento financeiro e a

reprogramação) demonstram o compromisso da administração em mitigar esses riscos e assegurar os recursos necessários para a integral execução do objeto.

5. Gestão de Riscos Identificada e Mitigada: O mapeamento de riscos elaborado identifica potenciais desafios nas fases de planejamento e execução, como planejamento deficiente, Termo de Referência inadequado e atrasos na entrega. Contudo, para cada risco, foram propostas **ações preventivas e de contingência** claras, com responsáveis definidos, o que demonstra a capacidade da administração em gerenciar proativamente os obstáculos e garantir a boa execução contratual. A fiscalização rigorosa, a aplicação de penalidades e a revisão do Termo de Referência são exemplos de medidas que garantem a **viabilidade da gestão e a conformidade da entrega**.

Em síntese, a aquisição e instalação de ar-condicionado para a Secretaria Municipal de Assistência Social é plenamente viável. Representa um investimento estratégico na infraestrutura pública que resultará em benefícios diretos para servidores e cidadãos, sendo planejada com rigor técnico, responsabilidade econômica e em consonância com as diretrizes da Lei nº 14.133/2021.

18. RESPONSÁVEIS

Guamaré/RN, 11 de Março de 2026.

Editado em 27/03/2026

Karina Maria de Brito Guimaraes
Gerente de Proteção Social da SEMAS
Matrícula: 994

Larisa Mayara Pereira da Silva Fonseca
Secretária Municipal de Assistência Social